

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ЖАННЫ БОРИСОВНЫ ЛОБАНОВОЙ**

« УТВЕРЖДАЮ »

**Директор МАУ ДО СШ
имени Ж.Б.Лобановой**



Ж.А.Кузьмина

« 05 » « ноября » 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ МАУ ДО СШ ИМЕНИ Ж.Б.ЛОБАНОВОЙ

ПРИНЯТО

На заседании Общего собрания

МАУ ДО СШ имени Ж.Б.Лобановой

Протокол № 1

« 14 » « октября » 2024 г.

Г. ДИМИТРОВГРАД

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ МАУ ДО СШ ИМЕНИ Ж.Б.ЛОБАНОВОЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Тренерского Совета МАУ ДО СШ имени Ж.Б.Лобановой (далее – школа) являющегося коллегиальным органом.

1.2. Цель деятельности тренерского совета – повышение эффективности организации тренировочного процесса по программам Федерального стандарта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта школы.

1.3. Основная задача деятельности тренерского совета – координация и содействие повышению качества тренировочного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов.

1.4. Тренерский совет обсуждает на своих заседаниях вопросы специализированного характера, которые касаются организационных мероприятий, связанных с повышением качества содержания тренировочного процесса, перевода, зачисления, отчисления спортсменов на следующий этап спортивной подготовки, а также проведения спортивно-массовых мероприятий.

1.5. Тренерский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Постановлениями Министерства спорта РФ и Министерства спорта Ульяновской области, Уставом школы, а также настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

2.1. Основной организационной формой деятельности тренерского совета является заседание.

2.2. В состав тренерского совета входят: административные работники школы (директор, заместители директора), старший инструктор – методист, старшие тренеры отделений школы по видам спорта, тренеры школы, имеющие большой опыт подготовки высококлассных спортсменов.

2.3. Руководит Тренерским Советом Директор школы, который назначает секретаря тренерского совета сроком на 1 год.

2.4. Тренерский совет собирается Директором школы на свои заседания не реже 1 раза в месяц. В случае отсутствия Директора, заседания проводят заместители директора. Решения Тренерского Совета носят рекомендательный характер и считаются правомочными, если на его заседании присутствует более половины членов Тренерского Совета. Решения тренерского совета принимаются открытым голосованием по большинству голосов. При равенстве голосов за Председателем тренерского Совета остаётся право решающего голоса. В случае необходимости на основании решения тренерского совета Директором школы может быть издан Приказ по школе. Решения тренерского совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

2.5. Деятельность тренерского совета осуществляется в соответствии с планом, который утверждается в начале учебного года.

2.6. Ответственные за подготовку вопросов, выносимых на заседание тренерского совета, не позднее, чем за 10 дней до заседания представляют секретарю справочные материалы и предложения в проект решения тренерского совета по данному вопросу. Секретарь, не позднее, чем за 5 дней до заседания тренерского совета предоставляет материалы по вопросам повестки и проект решения тренерского совета членам тренерского совета и другим приглашённым лицам. Секретарь регистрирует участников и ведёт протокол заседания тренерского совета.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

3.1. Тренерский совет имеет следующие полномочия:

- анализирует качество организации тренировочного процесса и результаты спортивной подготовки обучающихся и спортсменов.
- заслушивает отчёты тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов по выполнению ими своих должностных обязанностей.
- обсуждает и принимает к исполнению календарный план спортивно-массовых мероприятий.
- анализирует мероприятия по повышению квалификации тренеров-преподавателей, «открытые занятия», методические семинары.

3.2. Тренерский совет решает организационные вопросы:

- по набору и отбору обучающихся в спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, переводу обучающихся на следующий этап обучения и спортивной подготовки, а также отчислению при невыполнении программ спортивной подготовки.
- по соблюдению техники безопасности на тренировочных занятиях и при проведении соревнований.
- по подготовке аттестационных, наградных (поощрению) материалов и дисциплинарных взысканий в отношении тренеров-преподавателей и спортсменов.
- решает иные вопросы, не установленные данным положением, которые не противоречат законодательству Российской Федерации.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

4.1. Члены тренерского совета обязаны:

- участвовать в работе тренерского совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию.
- присутствовать на всех заседаниях тренерского совета.

4.2. Члены тренерского совета имеют право на:

- свободное высказывание своего мнения по обсуждаемому вопросу.
- голосование при принятии решения.
- получение полной информации по рассматриваемым вопросам.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания тренерского совета оформляются протоколом, который подписывает Председатель и секретарь тренерского совета. В протоколе фиксируется номер, дата заседания, перечень присутствующих, повестка и ход заседания, принятые решения.

5.2. Протоколы заседаний тренерского совета хранятся у секретаря до окончания учебного года.